ONEM/DP-NK/145/2024

DRC Conseil Danois pour les Réfugiés
029 Avenue Walikale,
Q. Les Volcans, Goma
République Démocratique du Congo
www.drc.ngo

DRC CONSEIL DANOIS POUR LES RÉFUGIÉS

OFFRE D'EMPLOI – DRC/GOM/SSE/001/2024

DRC RECHERCHE

1 SPÉCIALISTE SUIVI ET ÉVALUATION

I. Information sur poste

INTITULE DU POSTE	**Spécilaiste suivi et évaluation**
Type du contrat	**CDD – Poste Local**
Lieu d'affectation	**Goma, avec des fréquentes mission sur terrain**
Durée d'affectation	**12 mois, Rénouvelable en cas de besoin**
Bande de Poste	**G**
Entrée en fonction	**Immédiatement**
Date de clôture	**24/01/2024 au 07/02/2024**

II. Contexte

Le **Conseil danois pour les réfugiés (DRC)** assiste les réfugiés et les personnes déplacées dans le monde entier : nous leur fournissons une aide d'urgence, luttons pour leurs droits et contribuons à ce qu'ils aient accès à un avenir meilleur. Nous sommes présents dans les zones de conflit, le long des routes de déplacement et dans les pays où les réfugiés s'installent. Nous travaillons en coopération avec les communautés locales afin d'identifier des solutions à la fois responsables et durables. Nous œuvrons en faveur d'une intégration réussie des réfugiés et là où cela est possible afin que leur souhait de retour puisse se réaliser.

En RDC, il est engagé dans l'aide humanitaire depuis 2009. En effet, préalablement en Province Orientale, DRC a étendu progressivement son rayon d'action au Nord Kivu. Le bureau pays est basé à Goma.

III. Objectif général de la position

Sous la supervision du MEAL Manager et en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe MEAL et Programme, le.la Spécialiste Suivi et Evaluation soutient l'élaboration et la gestion de la stratégie et du plan de travail MEAL de l'ensemble de la mission ; assure techniquement la mise en œuvre efficace des activités de suivi et évaluation de l'ensemble des projets, selon les normes mondiales et la stratégie de DRC ; et soutient l'intégration du MEAL tout au long de la gestion du programme en vue de renforcer la qualité de la gestion du programme.

Responsabilités de la position

Capacités et engagements MEAL du Bureau pays

- Mettre en œuvre les orientations du DRC en matière de Suivi et Evaluation et de répartition des tâches conformément au volet de travail MEAL RASCI, en particulier à l'égard du personnel du programme, et favoriser les relations de collaboration avec les parties prenantes internes et externes dans le domaine de responsabilité ;
- En étroite collaboration avec les chefs d'équipes Ituri et GNK, contribuer à identifier et planifier les ressources humaines, les ressources financières et le temps nécessaires pour mener à bien les activités de Suivi et Evaluation, conformément aux orientations du DRC ;

- Appliquer les orientations de DRC en ce qui concerne le GDPR et la protection des données dans le domaine de responsabilité, en particulier pour les données liées au MEAL. Assurer la liaison avec les homologues internes compétents en matière de protection des données ;
- Coordonner et soutenir le renforcement des capacités, la formation et le soutien technique pour les staffs MEAL, le programme, les secteurs et le personnel de terrain pour améliorer le suivi sur le terrain ou tout autre besoin en matière de Suivi et Evaluation.
- Identifier, adapter et appliquer les cadres et principes de redevabilité et d'éthique, y compris CHS, conformément aux orientations du DRC dans le domaine de responsabilité.

Suivi des résultats et soutien à la qualité des programmes

- S'engager et soutenir la qualité tout au long de la gestion du cycle du projet, conformément aux orientations de DRC et à la répartition des tâches, en tenant compte des exigences externes et des besoins internes en matière de preuves, y compris les rapports sur les résultats globaux. En particulier, soutenir le développement et la maintenance adéquate des plans MEAL, des outils de suivi des indicateurs et d'autres outils pertinents ;
- Participer et contribuer aux réunions de lancement des projets, aux réunions mensuelles et/ou trimestrielles et aux réunions de clôture pour mettre en évidence les composantes transversales des projets visant à reproduire les bonnes pratiques et renforcer les synergies entre les projets/programmes ;
- Contribuer à établir et déployer des cadres de résultats, des processus et outils de suivi au niveau (au niveau pays, secteurs et projets) ;
- En collaboration avec le MEAL Manager, élaborer des systèmes, d'outils et de modèles de contrôle, de suivi et d'établissement de rapports appropriés qui améliorent le contrôle des résultats et de la qualité des programmes, l'optimisation des ressources, la production de données de qualité sur les résultats des programmes et la promotion de l'utilisation des données pour les processus de prise de décision ;
- Concevoir, affiner et déployer une collecte de données combinant des méthodes et des outils quantitatifs et qualitatifs et, sur demande, superviser directement les visites sur le terrain, les enquêtes de référence, les enquêtes à mi-parcours et les enquêtes finales ;
- Effectuer des descentes sur le terrain pour le suivi des activités des programmes et des activités de Suivi et Evaluation, pour en évaluer la qualité et proposer des recommandations pour l'amélioration ;
- Maintenir des processus et des protocoles pour la protection, le stockage, le partage et la sécurité des données dans le domaine de responsabilité ;
- Coordonner et superviser l'analyse et la communication des données qualitatives et quantitatives recueillies dans le cadre du programme MEAL, conformément aux besoins d'information internes et aux obligations de communication externes ;
- Soutenir le MEAL Manager, le chef de projet, les équipes de programme et le personnel chargé de la gestion des subventions dans l'élaboration du cadre logique, des plans MEAL, des activités MEAL et dans les processus de développement du projet, ainsi que par le biais du renforcement des capacités ;
- Soutenir le MEAL Manager dans le suivi de la mise en œuvre de la stratégie MEAL de la mission ;
- Soutenir le MEAL Manager dans le processus de rapportage annuel de DRC (Programme Reach) ;
- Sur demande du MEAL Manager, remplacer les chefs d'équipe Ituri et GNK durant leurs congés annuels.

Evaluation, analyse et apprentissage

- Contribuer à l'analyse, à l'évaluation et à la recherche en vue d'obtenir des données probantes et de les utiliser ;
- Soutenir l'utilisation des résultats pour améliorer la planification et la prise de décision ; et partager les connaissances et l'apprentissage pour améliorer la programmation de DRC et au-delà, dans le domaine de responsabilité ;

- Avec l'appui du.de la Spécialiste Redevabilité et Apprentissage, traduire les résultats MEAL en apprentissage organisationnel ;
- Contribuer à la mise en œuvre des évaluations conformément à la politique d'évaluation de DRC, depuis l'élaboration des termes de référence jusqu'à la fourniture de conseils au SMT sur l'approbation du rapport final ;
- Sur demande, procéder à l'analyse, à l'interprétation et à la communication des résultats MEAL à l'extérieur ;
- Planifier et effectuer le traitement, l'analyse et la visualisation des données quantitatives et qualitatives en fonction des publics et objectifs spécifiques.
- Effectuer d'autres tâches selon les instructions du superviseur.

IV. Profil du/de la Candidat(e)

- Bac +3 dans un domaine pertinent (développement international, sciences sociales, statistiques, santé publique, etc.)
- Formation avancée sur le Suivi et Evaluation (ou MEAL) désirée
- Au moins 4 ans d'expérience professionnelle pertinente dans le suivi et l'évaluation des programmes humanitaires et de développement ;
- Expérience de travail avec des ONG internationales ou des agences des Nations unies avec expérience des secteurs de base de DRC ;
- Expérience avérée de travail sur des projets financés par des bailleurs comme notamment ECHO, l'UE, BHA, FCDO et SIDA ;
- Forte compréhension des principes et processus de suivi et d'évaluation, y compris la gestion de bases de données ;
- Compréhension avérée de l'approche des méthodes mixtes, des méthodologies de recherche et de la nature et utilisation des données probantes, y compris les méthodologies participatives ;
- Compétences avancées en matière de conception d'outils, de mise en œuvre d'enquêtes et évaluations et d'assurance qualité tout au long de la collecte de données (quantitatives et qualitatives), sur des logiciels tels que Kobo Toolbox, ODK, CommCare et autres ;
- Très bonnes compétences en matière de cadres d'analyse, d'analyse de données quantitatives et qualitatives et de communication de données probantes ;
- Excellentes capacités rédactionnelles ;
- Compétences avérées en matière d'animation et de formation auprès de divers publics ;
- Excellentes compétences en MS Word, Excel et PowerPoint ; expérience des logiciels statistiques (SPSS ou R) et des outils de visualisation (PowerBi) ;
- Très bonne compréhension des normes humanitaires fondamentales (CHS) et capacité à appliquer les normes de redevabilité et éthique au quotidien ;
- Maîtrise du français (écrit et parlé), de l'anglais (lecture), du swahili (parlé) et des langues locales de la zone d'intervention est essentiel ;
- Aptitudes à travailler et à fournir des prestations sous pression, dans le respect des délais impartis et à gérer les priorités professionnelles ;
- Capacité à travailler dans un contexte sécuritaire volatile (déplacements ponctuels dans les zones d'interventions) ;
- Capacité à travailler indépendamment et en équipe, dans un environnement multiculturel et multisectoriel.

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU NORD

À ce poste, vous devez démontrer les cinq compétences essentielles du DRC, à savoir :

- **Viser l'excellence** : vous vous concentrez sur l'obtention de résultats tout en garantissant un processus efficace. Vous vous efforcez de produire un travail précis, approfondi et professionnel avec une utilisation optimale du temps et des efforts.

- **Collaborer** : vous coopérez avec et impliquez les parties concernées, recherchant activement leur opinion et partageant des informations clés avec elles. Vous soutenez et faites confiance aux autres, tout en encourageant les commentaires.
- **Prendre les rênes** : Vous prenez la responsabilité et donnez la priorité à votre travail en fonction de la vision et des objectifs généraux de DRC. Vous prenez l'initiative face à un défi ou une opportunité et vous recherchez des solutions innovantes.
- **Communiquer** : vous écrivez et parlez efficacement et honnêtement tout en adaptant votre style et votre ton à la situation. Vous écoutez activement les autres et les impliquez dans le dialogue.
- **Faire preuve d'intégrité** : Vous respectez et promouvez les normes les plus strictes en matière de conduite éthique et professionnelle en relation avec les valeurs et le code de conduite de DRC, y compris la protection contre l'exploitation sexuelle, les abus et le harcèlement.

V. Les éléments du dossier

Les personnes intéressées doivent déposer un dossier complet comportant les éléments suivants :

- Curriculum Vitae,
- Lettre de demande d'emploi motivant pourquoi vous souhaitez travailler pour DRC et les compétences et capacités qui vous rendent le/la candidat idéale pour ce poste
- Photocopies ou scans des titres scolaires ou académiques ;
- Attestations de tous les services et emplois antérieurs ;
- Photocopies scans de la carte d'identité (recto verso) ;
- Carte de l'ONEM/Contacts téléphoniques et adresse du candidat ;
- Autres documents nécessaires pour le dossier

Notice :

1. Tous les candidats intéressés doivent envoyer une lettre de motivation et un CV mis à jour (d'un maximum de quatre pages)
2. Veuillez soumettre votre candidature ici : job.drc.ngo/jobs/job?id=170194
3. Postuler à un poste pour le Conseil Danois pour les Refugies est gratuit. Toute demande d'argent en échange d'emploi au sein de notre organisation est illégale et va à l'encontre de nos règles.
4. Égalité des sexes : DRC s'est engagée à atteindre la parité entre les sexes en dotation à tous les niveaux. Pour cela, les femmes candidates sont particulièrement encouragées à postuler pour combler l'écart entre les sexes.
5. Égalité des chances : DRC est un employeur d'égalité des chances. Nous valorisons la diversité et nous nous engageons à créer un environnement inclusif fondé sur le respect mutuel de tous les employés. Nous ne discriminons pas en fonction de l'âge, du sexe, du statut d'invalidité, de la religion, de l'origine ethnique, de la couleur, de la race, de l'état matrimonial ou d'autres caractéristiques protégées
6. DRC a une politique « tolérance zéro » contre toute exploitation, Abus et harcèlent sexuel
7. Tout abus doit être remonté en toute confidentialité via notre numéro vert : **+243815972961**

Fait à Goma, le 24/01/2024

Pour Conseil Danois pour les Réfugiés

CONSEIL DANOIS POUR LES REFUGIES RD CONGO ADMIN/HR

Sharon Yang

Responsable des ressources humaines – DR Congo